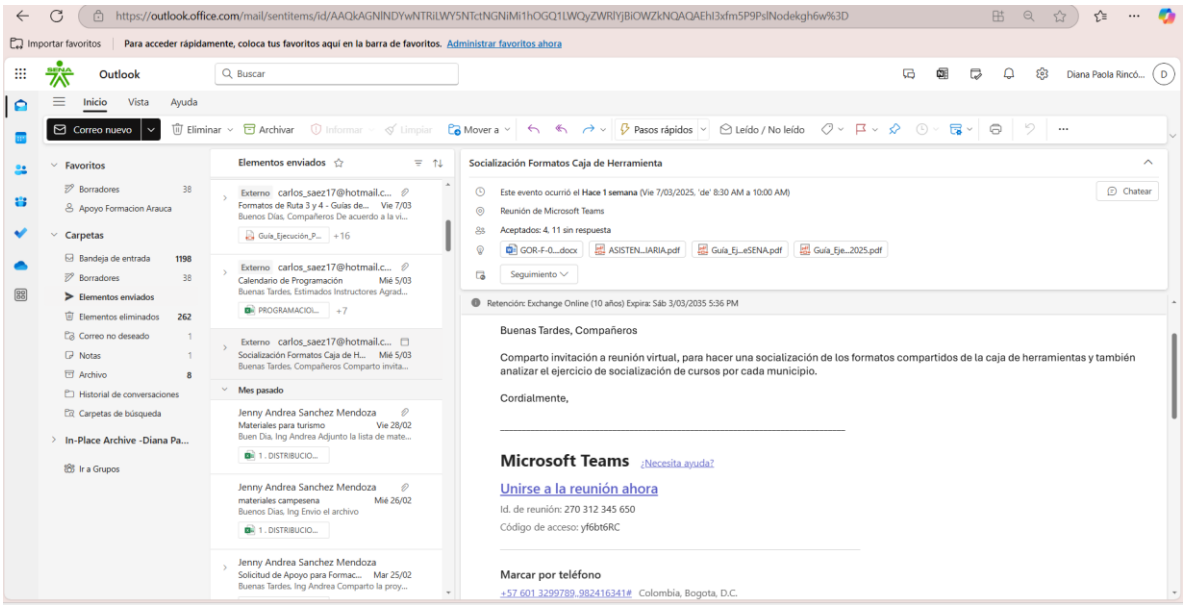
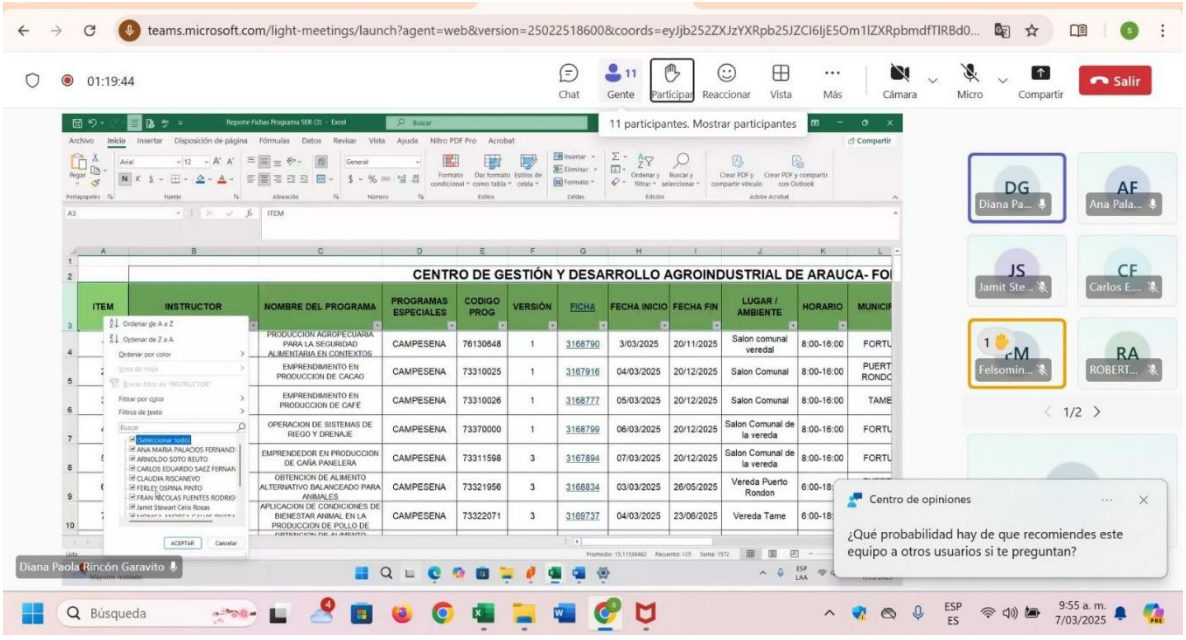
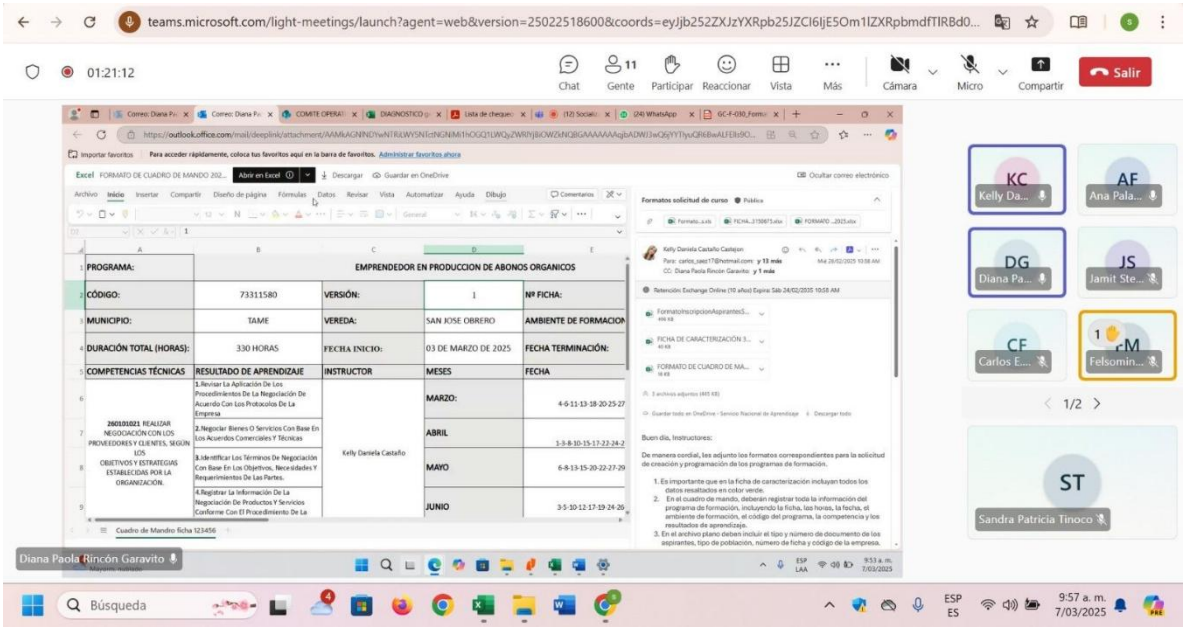

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Elementos enviados
Socialización Formatos Caja de Herramienta
Este evento ocurrió el Hace 1 semana (Vie 7/03/2025, 'de' 8:30 AM a 10:00 AM)
Reunión de Microsoft Teams
Aceptados: 4, 11 sin respuesta
Buenas Tardes, Compañeros
Comparto invitación a reunión virtual, para hacer una socialización de los formatos compartidos de la caja de herramientas y también analizar el ejercicio de socialización de cursos por cada municipio.
Cordialmente,
Microsoft Teams
Unirse a la reunión ahora
Id. de reunión: 270 312 345 650
Código de acceso: yf6bt6RC
Marcar por teléfono


teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25022518600&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1lZXRpbmdfTlRBd0...
01:19:44
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
11 participantes. Mostrar participantes
CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA- FOI
Centro de opiniones
¿Qué probabilidad hay de que recomiendes este equipo a otros usuarios si te preguntan?
Diana Paola Rincón Garavito
Búsqueda
9:55 a. m.
7/03/2025


teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25022518600&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1IZXRpbmdfTlRBd0...
01:21:12
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
PROGRAMA:
EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE ABONOS ORGANICOS
CÓDIGO:
73311580
VERSIÓN:
1
Nº FICHA:
MUNICIPIO:
TAME
VEREDA:
SAN JOSE OBRERO
AMBIENTE DE FORMACION
DURACIÓN TOTAL (HORAS):
330 HORAS
FECHA INICIO:
03 DE MARZO DE 2025
FECHA TERMINACIÓN:
COMPETENCIAS TÉCNICAS
RESULTADO DE APRENDIZAJE
INSTRUCTOR
MESES
FECHA
260101021 REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
1.Revisar La Aplicación De Los Procedimientos De La Negociación De Acuerdo Con Los Protocolos De La Empresa
2.Negociar Bienes O Servicios Con Base En Los Acuerdos Comerciales Y Técnicas
3.Identificar Los Términos De Negociación Con Base En Los Objetivos, Necesidades Y Requerimientos De Las Partes.
4.Registrar La Información De La Negociación De Productos Y Servicios Conforme Con El Procedimiento De La
Kelly Daniela Castaño
MARZO:
4-6-11-13-18-20-25-27
ABRIL
1-3-8-10-15-17-22-24-2
MAYO
6-8-13-15-20-22-27-29
JUNIO
3-5-10-12-17-19-24-26
Cuadro de Mando ficha 123456
Buen día, Instructores:
De manera cordial, les adjunto los formatos correspondientes para la solicitud de creación y programación de los programas de formación.
1. Es importante que en la ficha de caracterización incluyan todos los datos resaltados en color verde.
2. En el cuadro de mando, deberán registrar toda la información del programa de formación, incluyendo la ficha, las horas, la fecha, el ambiente de formación, el código del programa, la competencia y los resultados de aprendizaje.
3. En el archivo plano deben incluir el tipo y número de documento de los aspirantes, tipo de población, número de ficha y código de la empresa.
KC Kelly Da...
AF Ana Pala...
DG Diana Pa...
JS Jamit Ste...
CF Carlos E....
rM Felsomin...
1/2
ST Sandra Patricia Tinoco
Diana Paola Rincón Garavito
Búsqueda
ESP ES
9:57 a. m. 7/03/2025